

«Утверждаю»
ИО директора школы: Факкарова Р.М.
02.08.2024г

ПЛАН
мероприятий по противопожарной безопасности
МБОУ СОШ д.Султанбеково
на 2024-2025 учебный год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнени я	Ответственный за выполнение
1	2	3	4
1.	Разработать и вывесить инструкции по правилам пожарной безопасности и планы эвакуации по этажам.	постоянно	Общественный инспектор по пожарной безопасности; завхоз
2.	Оформить противопожарный уголок.	постоянно	Общественный инспектор по пожарной безопасности
3.	На общем собрании работников избрать общественного инспектора по пожарной безопасности и добровольную пожарную дружину.	август	Директор
4.	Издать приказ об утверждении общественного инспектора по пожарной безопасности, добровольной пожарной дружины и назначении ответственных за противопожарное состояние здания и помещений.	август	Директор
5.	Организовать работу кружка юных пожарных из числа учащихся.	сентябрь	Общественный инспектор по пожарной безопасности
6.	Изучить с работниками учреждения Правила пожарной безопасности.	1 раз в год	Директор
7.	Проводить с учащимися беседы и занятия по Правилам пожарной безопасности согласно Программе.	1 раз в месяц	Классный руководитель
8.	Провести с учащимися инструктаж по правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале.	По необходим	Классные руководители
9.	Организовать инструктаж по Правилам пожарной безопасности со всеми работниками школы с регистрацией в специальном журнале.	1 раз в год	Директор; общественный инспектор по пожарной безопасности

	одительские собрания:	Сентябрь	Классные руководители, инспектор ПЧ
	1. Единые требования к безопасности и правила внутреннего распорядка учащихся.	Ноябрь	
	2. Обеспечение безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних в каникулярное время: профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, электро- и пожарной безопасности, безопасности на водоемах в зимний период, профилактика противоправного поведения.	Май	
	3. «Лето детей – забота взрослых. Безопасные каникулы».		

11	Накопление медиатеки: наглядно-дидактический материал по теме ППБ, конспекты мероприятий.	В течение учебного года	Зам директора по ВР
12.	Провести практическое занятие с учащимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	сентябрь	Директор; общественный инспектор по пожарной безопасности; учитель ОБЖ; классные руководители
13.	Консультации классных руководителей «Использование различных методов работы при обучении ППБ» «Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование культуры безопасного образа жизни	ноябрь	Зам. директора по ВР
14.	Участие в муниципальных конкурсах «Таланты за безопасность» «Школа безопасности»	Ноябрь март	Учитель ОБЖ
15.	Показ открытых мероприятий по ППБ	В течение уч. года	Зам. директора по ВР
16.	Анкетирование по ППБ «Знаете ли вы правила пожарной безопасности»	декабрь	Классные руководители
17.	Выставка детских рисунков «Знает каждый гражданин этот номер-01»	Ноябрь, март, июнь , август	Классные руководители
18.	Провести обработку огнезащитным составом сгораемых конструкций чердачных помещений, а также застеклить слуховые окна.	1 раз в 3 года	Раб по обслуж зданиям
19.	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола.	ежегодно	Раб по обслуж зданиям
20.	Провести перезарядку химических пенных огнетушителей, а также контрольное взвешивание углекислотных и порошковых огнетушителей. Занести номера огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения.	ежегодно	Раб по обслуж зданиям
20.	Провести техническое обслуживание и проверку работоспособности внутренних пожарных кранов с составлением акта.	ежегодно	Раб по обслуж зданиям

	Систематически очищать территорию школы от мусора, не допускать его сжигания на территории.	постоянно	Раб по обслуж здании
21	Оборудовать запасные выходы из здания школы легкооткрывающимися запорами и обозначить их светящимся табло от сети аварийного освещения, указательными знаками.	постоянно	Раб по обслуж здании
22	Закрыть на замки люки чердачных помещений.	постоянно	Раб по обслуж здании
23	Проверить исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов.	ежемесячн о	Раб по обслуж здании
24	Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установив во время их проведения обязательное дежурство работников.	постоянно	Администрация, учитель ОБЖ, Кл. руководители
25	Организовать хранение красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей в несгораемых кладовках отдельно от здания, то есть там, где нет людей.	постоянно	Раб по обслуж здании